



차례

자주 묻는 질문..... 4

자격 4

보육 안정화 보조금은 누가 받을 수 있습니까?.....4

“적절한 상태”의 프로그램이 된다는 것은 무엇을 의미합니까?.....4

내 프로그램은 COVID-19 로 인해 일시적으로 종료됐지만, 올해 초에 다시 시작했습니다. 나는 자격이 있습니까?5

내 프로그램은 학년제 프로그램이고 여름 휴강에도 지원 가능한가요?.....5

LEG 여름 캠프는 자격이 있습니까?.....5

헤드 스타트(Head Start), 얼리 스타트(Early Start) 프로그램 및 공적 자금 지원을 받는 프리킨더(PreK) 프로그램의 자격 요건은 무엇입니까?.....5

일반 보조금에 대한 질문 5

지원 마감일은 언제입니까?5

기금은 무엇에 사용할 수 있습니까?.....5

보조금을 상환해야 합니까?6

보조금을 지원하는 프로그램 수에 제한이 있습니까?.....6

보육 제공자 안정화 보조금이 과세 대상입니까?.....6

자금 사용 방법에 대한 영수증이나 서류를 제출해야 합니까?.....6

공급자는 특정 날짜까지 기금을 사용해야 합니까?.....6

지급을 받은 후 프로그램이 종료되면 기금을 상환해야 합니까?.....6

보조금 신청 절차 6

신청하려면 NY.gov 계정을 만들어야 합니까?6

개인 또는 비즈니스 My.NY.gov 계정에 등록해야 합니까? 이미 비즈니스 계정을 가지고 있다면 그냥 사용해도 됩니까?7

My.NY.gov 계정 등록에 대한 지침은 어디에서 얻을 수 있습니까?7

이미 My NY.gov 계정이 있습니다. 어디에서 로그인해야 합니까?7

비디오를 보고 참조 가이드를 검토했습니다. 신청 절차에 대해 여전히 질문이 있는 경우 어디로 가야 합니까?7

보조금 신청서 작성에 도움이 필요하면 어디로 가야 합니까?.....7

신청 마감일이 있나요?7

보조금을 신청하려면 무엇이 필요합니까?.....7

신청서를 작성하면 입력한 정보의 PDF 사본을 받을 수 있습니까?.....8

응용 프로그램은 어떤 언어로 제공됩니까?.....8

보조금 신청을 위한 유일한 옵션은 온라인 지원입니까?.....8

당사는 다중 사이트 조직입니다. 하나의 조직으로 신청합니까, 아니면 각 지역으로 신청합니까?8

지원서의 정보(예: 이름, 이메일, 전화번호)가 잘못된 경우 어떻게 해야 합니까?.....8

보안, 개인 정보 보호 및 사기 방지 8

응용 프로그램에 내 은행 정보를 입력해도 안전한가요?.....8

연대표의 목적은 무엇인가요?8

이민 또는 시민권 정보가 연방 정부와 공유되고 있습니까?.....9

지원서를 저장하고 나중에 다시 들어갈 수 없는 이유는 무엇입니까?.....	9
보조금 재인증.....	9
제공자가 매달 재인증을 받으려면 신청서에 액세스해야 합니까?.....	9
제공자가 재인증을 할 수 없는 이유는 무엇입니까?.....	9
지급 과정.....	9
자금은 어떻게 받습니까?	9
얼마나 많은 지급액을 받게 됩니까?.....	9
내 프로그램의 지급액은 얼마나 됩니까?.....	9
은행 정보를 입력하지 않으면 어떻게 지급되나요?.....	10
온라인으로 지원 상태를 확인할 수 있습니까?.....	10
지원서를 제출하면 NY.gov 계정을 사용하여 로그인하고 지원서 또는 결제 상태를 볼 수 있습니다... 10	10
신청서를 제출한 후 결제 세부정보를 업데이트할 수 있습니까?.....	10
SFS 공급업체가 아닌 경우 안정화 포털에서 "결제 정보 업데이트(Update Payment Information)"를 선택하여 수표와 전자 송금, 우편 및 사이트 주소 간에 전환하거나 은행 계좌 정보를 업데이트할 수 있습니다.....	10
보조금 지급액을 결정하는 데 사용되는 공식은 무엇입니까?.....	10
보조금 지급액은 평균 보육 비용, 양식, 지리적 특성, 정원 및 프로그램 규모를 고려한 공식을 통해 결정됩니다. 보조금 지급액은 각 양식에 대해 별도로 계산됩니다; 3 개의 광범위한 지리적 시장 요율 지역 고려; 및 정원/자녀 수. 센터 기반 프로그램의 경우, 수여 금액은 소규모 프로그램에 등록이 감소된 것의 불균형적인 영향을 설명하기 위한 프로그램 규모와 비용을 확장할 수 있는 더 큰 프로그램의 능력에 따라 가중치가 부여됩니다. 이 가중 요소는 여러 가지 수입원에 접근하는 데 어려움이 있는 소규모 프로그램에 우선순위를 부여합니다. 등록된 법적 면제 그룹 프로그램의 정원은 전체 프로그램 정원이 아니라 OCFS 보육 시설 시스템(OCFS Child Care Facility System, CCFS)에서 보살핌을 받을 수 있도록 승인된 보조금 적격 아동의 수를 기준으로 합니다.....	10
내 은행 계좌에 문제가 있으며 신청서에서 내 계좌 정보를 업데이트해야 합니다. 어떻게 해야 하나요?	10
SFS 공급업체가 아닌 경우 안정화 포털에서 "은행 정보 업데이트"를 선택하여 수표와 전자 송금 간에 전환하거나 우편 및 사이트 주소 간에 변경하거나 은행 계좌 정보를 업데이트할 수 있습니다.....	10
언제 보조금을 받을 수 있나요?.....	10
대부분의 제공자에게 신청 승인일로부터 영업일 기준 30 일 이내에 지급됩니다. 후속 지급은 매월 거의 같은 일자에 이루어집니다. 지급은 신청서 또는 시설 현황의 변경으로 인해 영향을 받을 수 있습니다.....	10
올바른 계좌로 지급액을 받지 못했습니다. 어떻게 해야 하나요?.....	10
안정화 신청서에서 모든 은행 계좌 정보가 최신 상태인지 확인하십시오.....	10
SFS 공급업체인 경우(힌트: 신청서에 결제 정보가 없고 TIN 아래에 "계정 SFS 공급업체 ID"가 표시됨) SFS 포털을 통해 SFS 정보를 업데이트해야 합니다. HelpDesk@sfs.ny.gov 로 SFS 에 문의하거나 https://www.sfs.ny.gov 를 방문하여 공급업체 포털에 로그인하십시오.....	10
공급업체가 아니고 신청서에서 결제 정보를 변경해야 하는 경우 안정화 포털에서 "업데이트 बैं킹 정보(Update Banking Information)" 옵션을 선택하여 변경할 수 있습니다.....	10
내 SFS 공급업체 정보를 어떻게 업데이트합니까?	11
SFS 에 HelpDesk@sfs.ny.gov 로 문의하거나 https://www.sfs.ny.gov 를 방문하여 공급업체 포털에 로그인하십시오.....	11
은행 계좌(또는 수표)로 받은 금액이 신청서에 명시된 금액과 다릅니다. 도움을 받으려면 어디로 가야 합니까?	11
귀하가 자격을 유지하는 한 총 보조금 금액은 6 개월에 걸쳐 지급됩니다.....	11
귀하가 SFS 공급업체인 경우(힌트: 신청서에 지급 정보가 없고 TIN 아래에 "계정 SFS 공급업체 ID"가 표시됨) 보조금 지급이 다른 기금과 결합되거나 다른 이유가 있을 수	

있습니다. HelpDesk@sfs.ny.gov 로 SFS 에 문의하거나 https://www.sfs.ny.gov 를 방문하여 공급업체 포털에 로그인하십시오.	11
지급액에 오류가 있다고 생각되면 안정화 헬프라인(844-863-9319)으로 연락해 주시면 문제를 조사해 드리겠습니다.	11
신청서에 지급되었다고 표시되지만 내 계좌에서 지급액을 찾을 수 없습니다. SFS 공급업체입니다. 어떻게 해야 하나요?	11
은행마다 계좌 입금을 다르게 처리합니다. 신청서 승인 후 영업일 기준 15 일 이내에 귀하의 계좌에 첫 번째 지급을 받지 못한 경우 SFS 공급업체 포털에 로그인하십시오: https://www.sfs.ny.gov 또는 SFS(HelpDesk@sfs.ny.gov)에 문의하십시오.	11
신청서에 지급되었다고 표시되지만 내 계좌에서 지급액을 찾을 수 없습니다. 어떻게 해야 하나요? SFS 공급업체가 아닙니다.	11
수표의 경우 신청서 승인 후 영업일 기준 30 일 이내에 첫 번째 지급액을 받을 수 있습니다.	11
계좌 입금의 경우 영업일 기준 15 일 이내에 첫 번째 지급액을 받을 것으로 예상할 수 있습니다.	11
위의 기간 내에 지급액을 받지 못한 경우 안정화 헬프라인(844-863-9319)으로 연락해 주시면 문제를 조사하겠습니다.	11
매월 원래 지급일과 거의 같은 날짜에 지급됩니다.	11
수표를 받은 적이 없습니다. 어떻게 해야 하나요?	11
신청 승인 후 영업일 기준 30 일 이내에 첫 번째 지급액을 받지 못한 경우:	11
SFS 공급업체인 경우:	11
SFS 공급업체 포털에 로그인하십시오: https://www.sfs.ny.gov 또는 SFS(HelpDesk@sfs.ny.gov)에 문의하십시오.	11
SFS 공급업체가 아닌 경우:	11
1. 주소가 정확한지 확인하려면 보조금 신청서를 확인하십시오.	11
2. 신청서의 주소가 정확하다면 안정화 헬프라인(844-863-9319)으로 연락해 주시면 문제를 조사해 드리겠습니다. 또한 수표가 우편으로 발송되었는지를 조사할 수 있는 CCR&R 에 문의할 수도 있습니다.	12
수표가 도착했는데 이름/조직이 잘못되어 현금화할 수 없습니다. 어떻게 해야 하나요?	12
SFS 공급업체인 경우:	12
SFS 공급업체 포털(https://www.sfs.ny.gov)에 로그인하여 정보가 정확한지 확인하거나 HelpDesk@sfs.ny.gov 로 SFS 에 문의할 수 있습니다.	12
SFS 공급업체가 아닌 경우:	12
안정화 헬프라인(844-863-9319)에 연락하시면 귀하의 클레임을 조사해 드리겠습니다. 또한 신청서의 정보를 조사할 수 있는 CCR&R 에 문의할 수도 있습니다 귀하의 CCR&R 은 작성된 신청서에 기재되어 있습니다.	12
수표가 손상되어 현금화할 수 없습니다. 새 수표를 받을 수 있습니까?	12
수표가 손상된 경우 안정화 헬프라인 844-863-9319 번으로 연락하여 도움을 받으십시오.	12
수표에서 전자이체/자동이체로 전환하고 싶습니다. 어떻게 해야 할까요?	12
신청서에서 결제 정보를 변경해야 하는 경우 안정화 포털에서 "업데이트 banking 정보" 옵션을 선택하여 변경할 수 있습니다.	12

자주 묻는 질문

자격

보육 안정화 보조금은 누가 받을 수 있습니까?

해당 프로그램은 아래 나열된 범주 중 하나에 속해야 하며 2021년 3월 11일 현재, 유효한 면허/등록/허가를 보유하고 있거나(보조금 기회 증명서에 정의되어 있음) 법적 면제 그룹 프로그램으로 등록 및 활동 중인 경우에 해당됩니다:

- OCFS 면허를 받은 프로그램
 - 데이케어센터(Day Care Centers, DCC)
 - 그룹 패밀리 데이케어(Group Family Day Care, GFDC)
- OCFS 등록 프로그램
 - 학령기 아동 보육(School Age Child Care, SACC)
 - 패밀리 데이케어(Family Day Care, FDC)
 - 스몰 데이케어센터(Small Day Care Centers, SDCC)
- NYCDOHMH 허가를 받은 프로그램
 - 제 47 조 프로그램만 해당
- 등록된 법적 면제 그룹 프로그램
 - 등록 기관에 등록되어 있어야 함

“적절한 상태”의 프로그램이 된다는 것은 무엇을 의미합니까?

자격을 갖추기 위해서는 모든 제공자가 "적절한 상태"여야 하며, 이는 라이선스/등록/허락 상태(NYC 제 47 조) 또는 등록된 법적 면제 그룹 프로그램(등록 기관에 등록됨)으로 정의된 지급 가능한 상태의 보육 프로그램으로 정의되어야 합니다. 또한 증명서에 서명할 당시 OCFS 또는 뉴욕시 보건정신위생국(DOHMH)의 적극적인 집행 조치의 대상이 아니어야 합니다. 부적격 OCFS 시행 상태는 다음과 같습니다:

- 면허/등록 정지
- 라이선스/등록의 제한
- 면허/등록의 정지 및 취소 제안
- 면허/등록 취소 제안
- 면허/등록 갱신 신청 거부

부적격 DOHMH 시행 상태는 다음과 같습니다:

- 허가를 정지시키는 위원회 명령
- 청문회 원인이 됨
- 갱신 거부, 허가 취소

NYC 시행 상태에 대한 질문은 NYC DOHMH 에 문의해야 합니다.

내 프로그램은 COVID-19 로 인해 일시적으로 종료됐지만, 올해 초에 다시 시작했습니다. 나는 자격이 있습니까?

적격 서비스 제공자는 유효한 라이선스/등록/허가(보조금 기회 진술서에 정의됨)가 있거나 현재 등록되어 법적으로 면제된 그룹 프로그램으로 활동 중이며 2021년 3월 11일을 기준으로 아동에게 서비스를 제공하고 있어야 합니다.

신청일 현재 공중 보건, 재정난, 2019 코로나 바이러스 질병 (COVID-19)에 따른 공중 보건 비상 사태 관련 기타 이유로 보육서비스를 제공하지 않는 프로그램은 2021년 9월 20일까지 또는 안정화 보조금 자격을 얻게 된 후 30일 이내(둘 중 더 늦은 날짜)에 재개업을 하고 아동을 지원해야 합니다.

내 프로그램은 학년제 프로그램이고 여름 휴강에도 지원 가능한가요?

예, 귀하의 프로그램이 다른 모든 요구 사항을 충족하고 9월 20일까지 또는 신청서 제출 후 30일 이내(둘 중 더 늦은 날짜)까지 운영하고 있는 경우에 한합니다.

LEG 여름 캠프는 자격이 있습니까?

LEG 여름 캠프는 기회 보조금을 받을 자격이 없습니다.

헤드 스타트(Head Start), 얼리 스타트(Early Start) 프로그램 및 공적 자금 지원을 받는 프리킨더(PreK) 프로그램의 자격 요건은 무엇입니까?

기타 연방 및 주 정부의 지원을 받는 헤드 스타트(Head Start), 얼리 헤드 스타트(Early Head Start) 프로그램과 공적 자금 지원을 받는 프리킨더 프로그램은 이 안정화(Stabilization) 자금이 어떠한 다른 정부 자금을 받지 못한 프로그램의 지원에 일부 사용된다는 증명을 해야 합니다.

일반 보조금에 대한 질문

지원 마감일은 언제입니까?

지원 기간은 2021년 8월 3일부터 2021년 11월 30일까지입니다. 2021년 11월 30일 오후 11시 59분 이후에 접수된 지원서는 검토하지 않습니다.

기금은 무엇에 사용할 수 있습니까?

기금은 다음을 포함하여 [연방 지침](#), 에 따라 허용된 용도로 사용될 수 있습니다.

- 급여, 월급, 이와 유사한 직원 보상, 직원 복리후생, 퇴직금, 교육비, 보육비, 직원의 COVID-19 백신 접종 지원 비용을 포함한 모든 인건비
- 임대료 (임대 계약에 따른 사항 포함) 및 모든 모기지 의무, 시설 또는 보험료; 연체료 또는 연체료와 관련된 요금 포함
- 가벼운 보수 공사로 볼 수 있는 시설 유지 관리 또는 개선(실외 학습 공간/놀이터 및 COVID-19 를 문제를 해결하기 위한 가벼운 시설 개선)
- 개인 보호 장비, 청소, 위생 용품 및 서비스 비용 또는 보건 및 안전 수칙과 관련된 교육 및 전문성 개발
- COVID-19 에 대응하기 위한 추가적인 장비 및 소모품 구입
- 보육 서비스를 유지 또는 재개하는 데 필요한 상품 및 서비스

- 어린이와 직원을 위한 정신 건강 지원
- CPR, 응급 처치, 투약 관리 등 직원들을 위한 보건 및 안전 교육

보조금을 상환해야 합니까? 아니요. 보조금은 상환해야 하는 대출이 아닙니다.

보조금을 지원하는 프로그램 수에 제한이 있습니까? 아니요. 모든 적격 프로그램이 시설/현장당 단일 보조금을 받을 수 있도록 자금이 준비되어 있습니다.

보육 제공자 안정화 보조금이 과세 대상입니까? 모든 프로그램은 받은 보조금에 대해 1099 를 받게 됩니다. OCFS 는 세금 관련 문제에 대해 세무 대리인과 상의할 것을 권장합니다.

자금 사용 방법에 대한 영수증이나 서류를 제출해야 합니까? 연방 규정은 연방 기금의 모든 수취인이 5 년 동안 재무 문서를 보관하도록 규정하고 있습니다. 보조금에 표시된 바와 같이 지출 증거를 제공하기 위한 감사에 프로그램이 선택된 경우에만 영수증을 제출하면 됩니다.

프로그램이 무작위 감사 대상으로 선택된 경우 최대 5 년 동안 비용을 증명할 수 있도록 보관하십시오.

발생한 비용 및 프로그램 자금 사용 방법과 관련된 지출 기록 및 증빙 문서란 다음 등을 말합니다.

- 모기지/임대료/공간 비용 명세서
- 공공 요금 사용 내역서
- 급여 및 복리 후생 기록
- 자재/비품 구매에 대한 인보이스 및/또는 영수증 원본
- 보험 비용 초과 또는 수업료 환급과 같이 보육 직원에게 제공되는 기타 혜택 문서

공급자는 특정 날짜까지 기금을 사용해야 합니까? 모든 기금은 연방 지침에 따라 2023 년 9 월 30 일까지 사용해야 합니다.

지급을 받은 후 프로그램이 종료되면 기금을 상환해야 합니까? 보조금 지급 기간 중 프로그램이 종료될 경우 지급이 중단됩니다. 보조금 지급 기간 후에 프로그램이 종료되는 경우, 상환 기대 여부를 결정하기 위해 보조금을 검토합니다.

보조금 신청 절차

신청하려면 NY.gov 계정을 만들어야 합니까? 이미 NY.gov 계정이 있는 경우 기존 계정을 사용할 수 있으며 새 계정을 만들 필요가 없습니다. NY.gov 계정을 만들어야 하는 경우

여기에서 만들 수 있습니다:<https://my.ny.gov> **Don't have an Account?**
(에서 계정이 없으신가요?)

개인 또는 비즈니스 **My.NY.gov** 계정에
등록해야 합니까? 이미 비즈니스
계정을 가지고 있다면 그냥 사용해도
됩니까?

신청서를 작성하려면 개인 계정이 필요합니다.

My.NY.gov 계정 등록에 대한 지침은
어디에서 얻을 수 있습니까?

My.NY.gov 계정 등록에 대한 자세한 내용은 여기에서 비디오를 볼 수
있습니다. [개인 NY.gov ID 만들기](#)

이미 **My NY.gov** 계정이 있습니다.
어디에서 로그인해야 합니까?

신청서를 시작하려면 여기를
클릭하십시오: <https://childcarestabilization.ocfs.ny.gov/>

비디오를 보고 참조 가이드를
검토했습니다. 신청 절차에 대해
여전히 질문이 있는 경우 어디로 가야
합니까?

CCR&R 또는 안정화 헬프라인(**Stabilization Help Line**)에 문의할 수
있습니다. **CCR&R**
목록은 [https://ocfs.ny.gov/programs/childcare/referral-
agencies.php](https://ocfs.ny.gov/programs/childcare/referral-agencies.php) 에서 찾을 수 있습니다.

전화로 안정화 지원 라인에 연락하려면 다음으로 전화하십시오: **844-
863-9319**

웹챗(**Webchat**)으로 연락할 수도 있습니다: [담당자와 채팅](#)
헬프라인 직원은 월요일~금요일, 오전 8 시 30 분~오후 4 시 30 분에
이용 가능합니다.

보조금 신청서 작성에 도움이
필요하면 어디로 가야 합니까?

안정화 지원 센터(<https://ocfs.ny.gov/childcare-stabilization/>)를
방문하거나 안정화 지원부(**844-863-9319**)로 전화하십시오. 지역 보육
자원 및 추천 기관에 전화할 수도 있습니다.

신청 마감일이 있나요?

지원 마감일은 **2021년 11월 30일 화요일, 오후 11시 59분**입니다.
마감일 이후에 받은 신청은 검토하지 않습니다.

모든 신청서는 **NYS** 웹사이트를 통해 전자적으로 제출해야 합니다.

보조금을 신청하려면 무엇이
필요합니까?

시설 **ID** 에 따라 귀하의 신청서에 이미 다양한 정보가 기입되어
있습니다. 신청을 완료하려면 다음이 필요합니다.

- 실명, 연락처를 포함한 면허/등록/허가/기재 정보
- 월 평균 비용
- 귀하의 계좌에 보조금이 직접 입금되기를 원하는 경우 귀하의
은행 정보에 있는 계좌에 입금하며, 그렇지 않으면 종이
수표가 미국 우편을 통해 발송됩니다.

신청서를 작성하면 입력한 정보의 PDF 사본을 받을 수 있습니까?

그렇습니다. 신청서를 제출하면 "감사합니다" 화면이 표시되고 신청서의 PDF 를 인쇄할 수 있는 옵션이 제공됩니다. 신청서를 종료하면 "기존 신청서 선택" 아래의 제공자 확인 화면(Provider Verification Screen)에서 완료된 신청서를 찾을 수 있습니다. 여기에서 PDF 를 인쇄할 수도 있습니다.

응용 프로그램은 어떤 언어로 제공됩니까?

English
스페인어
중국어 번체
러시아어
이디시어
벵골어
한국어
Haitian Creole
프랑스어
이탈리아어
Arabic
폴란드어

보조금 신청을 위한 유일한 옵션은 온라인 지원입니까?

예, 신청서는 온라인으로만 가능하며 전자 기기를 이용해 제출해야 합니다. 컴퓨터 또는 모바일 장치를 사용하여 완료할 수 있습니다. 본 응용 프로그램은 Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari 및 Microsoft Edge 에서 가장 잘 작동합니다.

당사는 다중 사이트 조직입니다. 하나의 조직으로 신청합니까, 아니면 각 지역으로 신청합니까?

적격 프로그램마다 지원서를 하나씩 제출해야 합니다.

지원서의 정보(예: 이름, 이메일, 전화번호)가 잘못된 경우 어떻게 해야 합니까?

정보 수정을 받을 담당 기관에 연락해야 합니다. 해당 정보가 수정될 때까지 안정화 신청 절차를 진행할 수 없습니다.

보안, 개인 정보 보호 및 사기 방지

응용 프로그램에 내 은행 정보를 입력해도 안전한가요?

안정화 보조금 시스템은 안전하고 보호되지만 확실하지 않은 경우 회사 주소로 종이 수표를 받도록 선택할 수 있습니다.

연대표의 목적은 무엇인가요?

NY.gov 에 서명을 제공하면 보육 프로그램의 대표자인지 확인하라는 메시지가 표시됩니다. 제공자 암호는 응용 프로그램에 접속하는 프로그램의 보안을 보장하기 위해 파일에 있는 전자 메일 주소로 전송됩니다. 제공자 암호는 응용 프로그램에 접속하는 개인이 보육 제공자를 대신하여 제출할 수 있는 권한이 있는지 확인합니다.

이민 또는 시민권 정보가 연방 정부와 공유되고 있습니까?

제공자 수준의 정보는 연방 정부와 공유되지 않습니다. 필수 정보만 요구됨.

지원서를 저장하고 나중에 다시 들어갈 수 없는 이유는 무엇입니까?

그것은 다른 사람이 귀하의 프로그램 정보에 접속할 수 없도록 하는 보안 기능입니다.

보조금 재인증

제공자가 매달 재인증을 받으려면 신청서에 액세스해야 합니까?

대부분 제공자는 재인증을 위해 신청서에 액세스할 필요가 없습니다. 제공자의 역량, 이행 상태 또는 기타 변경 사항이 있는 경우 재인증을 위해 신청서를 업데이트하라는 이메일 메시지가 표시됩니다. 그렇지 않으면 상태가 양호한 한 시스템에서 정보를 확인하고 제공자가 다시 로그인할 필요 없이 자동으로 다시 인증합니다. 제공자는 이메일을 확인하여 조치를 취할 필요가 없는지 확인해야 합니다.

제공자가 재인증을 할 수 없는 이유는 무엇입니까?

제공자가 신청 시 또는 월별 재인증 프로세스 중 언제라도 이행 상태에 있는 경우 OCFS 에서 해당 신청을 검토하여 적격성을 확인합니다. 상태 및 이행이 변경되면 지급되는 총 금액이 지연되거나 감소할 수 있습니다. 양식 변경 및 기타 정보 변경은 총 보조금 및/또는 월별 예상 수여 금액에 영향을 미칠 수 있습니다.

지급 과정

자금은 어떻게 받습니까?

자금은 계좌 입금 또는 수표로 6 개월 단위로 지급됩니다. 첫 번째 지급금은 보조금 신청서 승인 후 30 일 이내에 송금됩니다. SFS 벤더 ID 가 있는 경우 계좌 입금으로 기금을 받을 수 있습니다. SFS 벤더 ID 가 없는 경우, 계좌 입금으로 기금을 받거나 보조금 신청서에서 선택한 주소로 종이 수표를 우편으로 받을 수 있습니다. 프로그램 상태가 변경될 경우 결제가 중단되거나 취소될 수 있습니다.

얼마나 많은 지급액을 받게 됩니까?

승인 후 기금은 6 개월 동안 직접 입금 또는 수표로 송금됩니다. (*참고 - 지불은 월별 재인증 자격을 계속 충족하는지 여부에 따라 결정되며 프로그램 상태 변경의 영향을 받을 수 있습니다.)

내 프로그램의 지급액은 얼마나 됩니까?

보조금 금액은 양식, 지리적 지역 시장 효율 및 최대 금액을 포함한 여러 요인을 기반으로 합니다. 등록된 법적 면제 그룹 프로그램의 지원 금액은 전체 프로그램 이 아닌 지원하는 아동의 수를 기준으로 합니다. 총 보조금 금액은 안정화 웹사이트에 게시됩니다.

은행 정보를 입력하지 않으면 어떻게 지급되나요?

은행 정보를 입력하지 않은 승인된 제공자는 회사 주소로 우편 발송된 종이 수표로 지불됩니다.

온라인으로 지원 상태를 확인할 수 있습니까?

지원서를 제출하면 **NY.gov** 계정을 사용하여 로그인하고 지원서 또는 결제 상태를 볼 수 있습니다.

신청서를 제출한 후 결제 세부정보를 업데이트할 수 있습니까?

SFS 공급업체가 아닌 경우 안정화 포털에서 "결제 정보 업데이트(Update Payment Information)"를 선택하여 수표와 전자 송금, 우편 및 사이트 주소 간에 전환하거나 은행 계좌 정보를 업데이트할 수 있습니다.

보조금 지급액을 결정하는 데 사용되는 공식은 무엇입니까?

보조금 지급액은 평균 보육 비용, 양식, 지리적 특성, 정원 및 프로그램 규모를 고려한 공식을 통해 결정됩니다. 보조금 지급액은 각 양식에 대해 별도로 계산됩니다; 3 개의 광범위한 지리적 시장 요율 지역 고려; 및 정원/자녀 수. 센터 기반 프로그램의 경우, 수여 금액은 소규모 프로그램에 등록이 감소된 것의 불균형적인 영향을 설명하기 위한 프로그램 규모와 비용을 확장할 수 있는 더 큰 프로그램의 능력에 따라 가중치가 부여됩니다. 이 가중 요소는 여러 가지 수입원에 접근하는 데 어려움이 있는 소규모 프로그램에 우선순위를 부여합니다. 등록된 법적 면제 그룹 프로그램의 정원은 전체 프로그램 정원이 아니라 **OCFS** 보육 시설 시스템(**OCFS Child Care Facility System, CCFS**)에서 보살핌을 받을 수 있도록 승인된 보조금 적격 아동의 수를 기준으로 합니다.

내 은행 계좌에 문제가 있으며 신청서에서 내 계좌 정보를 업데이트해야 합니다. 어떻게 해야 하나요?

SFS 공급업체가 아닌 경우 안정화 포털에서 "은행 정보 업데이트"를 선택하여 수표와 전자 송금 간에 전환하거나 우편 및 사이트 주소 간에 변경하거나 은행 계좌 정보를 업데이트할 수 있습니다.

언제 보조금을 받을 수 있나요?

대부분의 제공자에게 신청 승인일로부터 영업일 기준 30 일 이내에 지급됩니다. 후속 지급은 매월 거의 같은 일자에 이루어집니다. 지급은 신청서 또는 시설 현황의 변경으로 인해 영향을 받을 수 있습니다.

올바른 계좌로 지급액을 받지 못했습니다. 어떻게 해야 하나요?

안정화 신청서에서 모든 은행 계좌 정보가 최신 상태인지 확인하십시오.

SFS 공급업체인 경우(힌트: 신청서에 결제 정보가 없고 **TIN** 아래에 "계정 **SFS** 공급업체 ID"가 표시됨) **SFS** 포털을 통해 **SFS** 정보를 업데이트해야 합니다. **HelpDesk@sfs.ny.gov** 로 **SFS** 에 문의하거나 <https://www.sfs.ny.gov> 를 방문하여 공급업체 포털에 로그인하십시오.

공급업체가 아니고 신청서에서 결제 정보를 변경해야 하는 경우 안정화 포털에서 "업데이트 बैं킹 정보(Update Banking Information)" 옵션을 선택하여 변경할 수 있습니다.

내 SFS 공급업체 정보를 어떻게 업데이트합니까?

SFS 에 HelpDesk@sfs.ny.gov 로 문의하거나 <https://www.sfs.ny.gov> 를 방문하여 공급업체 포털에 로그인하십시오.

은행 계좌(또는 수표)로 받은 금액이 신청서에 명시된 금액과 다릅니다. 도움을 받으려면 어디로 가야 합니까?

귀하가 자격을 유지하는 한 총 보조금 금액은 6 개월에 걸쳐 지급됩니다.

귀하가 SFS 공급업체인 경우(힌트: 신청서에 지급 정보가 없고 TIN 아래에 "계정 SFS 공급업체 ID"가 표시됨) 보조금 지급이 다른 기금과 결합되거나 다른 이유가 있을 수 있습니다. HelpDesk@sfs.ny.gov 로 SFS 에 문의하거나 <https://www.sfs.ny.gov> 를 방문하여 공급업체 포털에 로그인하십시오.

지급액에 오류가 있다고 생각되시면 안정화 헬프라인(844-863-9319)으로 연락해 주시면 문제를 조사해 드리겠습니다.

신청서에 지급되었다고 표시되지만 내 계좌에서 지급액을 찾을 수 없습니다. SFS 공급업체입니다. 어떻게 해야 하나요?

은행마다 계좌 입금을 다르게 처리합니다. 신청서 승인 후 영업일 기준 15 일 이내에 귀하의 계좌에 첫 번째 지급을 받지 못한 경우 SFS 공급업체 포털에 로그인하십시오: <https://www.sfs.ny.gov> 또는 SFS(HelpDesk@sfs.ny.gov)에 문의하십시오.

신청서에 지급되었다고 표시되지만 내 계좌에서 지급액을 찾을 수 없습니다. 어떻게 해야 하나요? SFS 공급업체가 아닙니다.

수표의 경우 신청서 승인 후 영업일 기준 30 일 이내에 첫 번째 지급액을 받을 수 있습니다.

계좌 입금의 경우 영업일 기준 15 일 이내에 첫 번째 지급액을 받을 것으로 예상할 수 있습니다.

위의 기간 내에 지급액을 받지 못한 경우 안정화 헬프라인(844-863-9319)으로 연락해 주시면 문제를 조사하겠습니다.

매월 원래 지급일과 거의 같은 날짜에 지급됩니다.

수표를 받은 적이 없습니다. 어떻게 해야 하나요?

신청 승인 후 영업일 기준 30 일 이내에 첫 번째 지급액을 받지 못한 경우:

SFS 공급업체인 경우:

SFS 공급업체 포털에 로그인하십시오: <https://www.sfs.ny.gov> 또는 SFS(HelpDesk@sfs.ny.gov)에 문의하십시오.

SFS 공급업체가 아닌 경우:

- 1. 주소가 정확한지 확인하려면 보조금 신청서를 확인하십시오.

2. 신청서의 주소가 정확하다면 안정화 헬프라인(844-863-9319)으로 연락해 주시면 문제를 조사해 드리겠습니다. 또한 수표가 우편으로 발송되었는지를 조사할 수 있는 CCR&R 에 문의할 수도 있습니다.

수표가 도착했는데 이름/조직이 잘못되어 현금화할 수 없습니다. 어떻게 해야 하나요?

SFS 공급업체인 경우:

SFS 공급업체 포털(<https://www.sfs.ny.gov>)에 로그인하여 정보가 정확한지 확인하거나 HelpDesk@sfs.ny.gov 로 SFS 에 문의할 수 있습니다.

SFS 공급업체가 아닌 경우:

안정화 헬프라인(844-863-9319)에 연락하시면 귀하의 클레임을 조사해 드리겠습니다. 또한 신청서의 정보를 조사할 수 있는 CCR&R 에 문의할 수도 있습니다 귀하의 CCR&R 은 작성된 신청서에 기재되어 있습니다.

수표가 손상되어 현금화할 수 없습니다. 새 수표를 받을 수 있습니까?

수표가 손상된 경우 안정화 헬프라인 844-863-9319 번으로 연락하여 도움을 받으십시오.

수표에서 전자이체/자동이체로 전환하고 싶습니다. 어떻게 해야 할까요?

신청서에서 결제 정보를 변경해야 하는 경우 안정화 포털에서 "업데이트 banking 정보" 옵션을 선택하여 변경할 수 있습니다.